



Kauffrau / Kaufmann (Typ E oder M) Öffentliche Verwaltung

Eine Lehre in der Gemeindeverwaltung – eine Lehre fürs Leben!

Wir in der Gemeinde haben den Anspruch, mit unserer Arbeit den Lebensalltag der Einwohnerinnen und Einwohner der Gemeinde Niederwil zu erleichtern. Mit einer Verwaltungslehre bei uns kannst auch du einen sinnvollen Beitrag dazu leisten. Wir sind ein eher kleines Verwaltungs-Team, engagieren uns vielseitig in der Berufsbildung und legen grossen Wert darauf, unsere Lernenden bestmöglich persönlich zu begleiten.

Wir bieten jährlich einer/ einem aufgeweckten, motivierten und begeisterungsfähigen Sekundar- oder Bezirksschulabgänger/in die Chance, eine vielseitige und anspruchsvolle 3-jährige Berufsausbildung in folgenden Abteilungen zu absolvieren:

- Kanzlei / Bauverwaltung
- Einwohnerdienste
- Finanzen
- Steuern inkl. SVA Zweigstelle

Die Tätigkeiten in allen Verwaltungsabteilungen sind vielfältig: Auskünfte einholen und erteilen, verschiedene Anspruchsgruppen und Kunden beraten, Kundenanfragen bearbeiten, Register führen, Kundenreklamationen bearbeiten, Briefe und Berichte verfassen, Akten lesen und studieren, Verfügungen vorbereiten, Protokollauszüge und Gebührenrechnungen erstellen, Belege verbuchen, Kasse führen, statistische Auswertungen erstellen, Sitzungen organisieren.

Die Arbeitsplatzrotation bringt abwechslungsreiche Arbeitsinhalte mit sich und die Lehre als Kauffrau/-mann EFZ Öffentliche Verwaltung öffnet dir die Türen zu vielen verschiedenen Anschlusslösungen. Nebst der Ausbildung im Betrieb besuchst du die Berufsschule in Wohlen und wirst in überbetrieblichen Kursen zusätzlich geschult.

Hast du Freude am Umgang mit Menschen, erledigst gerne abwechslungsreiche Tätigkeiten und arbeitest du gerne am Computer? Fühlst du dich wohl in einem kleinen, familiären Team? Dann kann die Lehre bei uns das Richtige für dich sein!

Haben wir dein Interesse geweckt? Das Lehrstelleninserat wird jeweils im Frühsommer auf der Gemeindehomepage publiziert und auf www.ag.ch/leng ausgeschrieben. Nähere Infos zur Bewerbung für eine Schnupperlehre findest du unter www.niederwil.ch/Lehrbetrieb Niederwil.



Für Fragen zu Schnupperterminen wende dich an Frau Beata Frei, Berufsbildnerin für Kauffrau/Kaufmann EFZ Öffentliche Verwaltung, [✉ beata.frei@niederwil.ch](mailto:beata.frei@niederwil.ch) oder ☎ 056 619 10 10.